

Утверждено

приказом директора
МАУК «ЦКД»

от «05» 11 2025г.

№ 67 о/д

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Муниципального автономного учреждения культуры
«Центр культурного досуга»**

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной организации МАУК «ЦКД» СОО ОПРК

И.В. Ошева
И.В. Ошева



Настоящая Политика обработки персональных данных (далее - Политика) является документом, определяющим политику в МАУК «ЦКД» (далее - Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика принята Оператором для обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных в организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также в целях обеспечения защиты прав и свобод Субъектов персональных данных при обработке Оператором персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Уставом организации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных), Рекомендациями Роскомнадзора от 31.07.2017 по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор, и обязательна для соблюдения всеми работниками организации.

1.4. Настоящая Политика вступает в действие с момента утверждения руководителем организации и действует до утверждения новой Политики. Настоящая Политика размещается на сайте организации.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены руководителем организации.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных – МАУК «ЦКД».

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Субъекты персональных данных - работники организации, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели), а также родственники работников, бывших работников, соискателей; клиенты и контрагенты организации (физические лица); представители/работники клиентов и контрагентов организации (юридических лиц) и иные лица, персональные данные которых Оператор обязан обрабатывать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым

предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.7. Основные права и обязанности Организации как Оператора персональных данных:

1.7.1. Организация имеет право:

1.7.1.1. Получать от Субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные Субъекта персональных данных, для целей обработки, указанных в п. 2.3 Политики.

1.7.1.2. Требовать от Субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

1.7.1.3. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.7.1.4. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Организации, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

1.7.1.5. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Организация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.7.2. Оператор обязан:

1.7.2.1. Организовывать обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.7.2.2. Отвечать на обращения и запросы Субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.7.2.3. Сообщать в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор, уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Организации необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.7.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7.2.5. Разъяснять Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на их обработку являются обязательными.

1.7.2.6. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Политикой, Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.7.2.7. Оператор обязан ознакомить своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с Политикой и локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

1.8. Основные права и обязанности Субъекта персональных данных:

1.8.1. Субъект персональных данных имеет право:

1.8.1.1. На принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав.

1.8.1.2. Полную информацию, касающуюся обработки его персональных данных Организацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8.1.3. Уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

- 1.8.1.4. Требование от Оператора прекратить обработку его персональных данных.
- 1.8.1.5. Дачу предварительного согласия на обработку его персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг.
- 1.8.1.6. Обжалование в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерных действий или бездействия Организации при обработке его персональных данных.

1.8.2. Субъект персональных данных обязан:

1.8.2.1. Обеспечивать достоверность предоставляемых Оператором персональных данных, необходимых для целей обработки, предусмотренных в п. 2.3 Политики.

1.8.2.2. Предоставлять Оператору сведения для уточнения (обновления, изменения) предоставленных персональных данных.

1.9. Оператор и Субъект персональных данных имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Организацией осуществляется в следующих целях:

2.3.1. Исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу в Организации, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

2.3.2. Осуществление деятельности Оператора, предусмотренной учредительными документами Оператора, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами Оператора.

2.3.3. Осуществление пропускного режима.

2.3.4. Заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, соблюдения налогового законодательства.

2.3.5. Продвижения услуг Оператора на рынке, путем осуществления прямых контактов с потенциальными контрагентами и клиентами с помощью средств связи, проведения рекламной кампании.

2.3.6. Взаимодействие с пользователями сайтов Оператора и обработка запросов и заявок от пользователей сайтов;

2.4. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных осуществляется исключительно с соблюдением принципа соответствия законам и иным нормативным правовым актам.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение и в соответствии с которыми Оператор осуществляет такую обработку. К ним относятся:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- иные федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- устав Оператора;
- договоры, заключаемые Оператором с Субъектами персональных данных;
- согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (за исключением случаев, когда оно не требуется в соответствии с законодательством);

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Достоверными являются персональные данные, полученные из следующих источников:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности (за исключением тех случаев, когда Оператор является для работника первым работодателем);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- военный билет и иные документы воинского учета;
- диплом об образовании;

- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

Отдельным приказом руководителя Организации могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

4.3. Оператор обеспечивают проверку вышеперечисленных документов, содержащих персональные данные, на предмет их подлинности, а также обеспечивают при необходимости их временное хранение в установленном порядке.

4.4. К персональным данным работников и бывших работников, обрабатываемым Организацией в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные (серия, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего его органа); адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; телефон, адрес электронной почты; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения об образовании, включая реквизиты документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение, реквизиты свидетельства о регистрации брака, наличие детей, реквизиты свидетельства о рождении детей; сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий; сведения о воинском учете, реквизиты военного билета; реквизиты полиса ОМС; сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов; сведения о доходе с предыдущего места работы; номер банковского счета; сведения о состоянии здоровья, а именно: медицинское заключение о допуске к работе; сведения о наличии или отсутствия судимости; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.5. К персональным данным соискателя, обрабатываемым Оператором в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; данные паспорта; телефон, адрес электронной почты; сведения об образовании, опыте работы, квалификации; иные персональные данные, сообщаемые соискателями в резюме и сопроводительных письмах.

4.6. К персональным данным родственников работников, бывших работников и соискателей (а также членов их семей), обрабатываемым Оператором в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, относятся: фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения; реквизиты свидетельства о регистрации брака; реквизиты свидетельства о рождении детей; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.7. К персональным данным клиентов и контрагентов Организации (физических лиц), обрабатываемым Организацией в целях осуществления хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; телефон, адрес электронной почты; замещаемая должность; индивидуальный номер налогоплательщика; номер банковского счета; иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.8. К персональным данным представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц), обрабатываемым Оператором в целях осуществления хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; паспортные данные; телефон, адрес электронной почты; замещаемая должность; реквизиты документа, удостоверяющего полномочия действовать от имени клиента или контрагента Оператора (для представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц)) иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.9. Персональные данные пользователей сайта Оператора. В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором, в целях обработки запросов и заявок, поступивших от лиц с сайта Оператора:

только общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные;
- иные персональные данные, сообщенные пользователями сайтов Оператора для целей обработки запросов и заявок, поступивших от указанных лиц с использованием сайтов Оператора.

4.10. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Биометрические персональные данные обрабатываются только при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч. 2 ст. 11 Федерального закона.

4.10.1. К биометрическим персональным данным, обрабатываемым Оператором в целях продвижения услуг Оператора, относятся: фотографическое изображение Субъекта персональных данных, видеопрезентация с участием Субъекта персональных данных.

4.11. Организация не обрабатывает специальные категории персональных данных Субъекта персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением предусмотренных законом случаев.

Обработка персональных данных о состоянии здоровья, в частности, допускается в случаях, предусмотренных законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации, когда обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия Субъекта персональных данных невозможно.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением следующих принципов:

-при обработке персональных данных Оператор обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных.

-персональные данные должны обрабатываться на законной и справедливой основе;

-обработка должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, которым должны соответствовать содержание и объем обрабатываемых персональных данных. Обрабатывать можно только персональные данные, которые отвечают целям обработки;

-при обработке должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор должен принимать необходимые меры по удалению и уточнению неполных или неточных данных либо обеспечивать принятие таких мер;

-хранить персональные данные нужно в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок их хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные нужно уничтожить или обезличить по достижении целей обработки или если утрачена необходимость в достижении этих целей, при условии, что иное не предусмотрено федеральным законом.

Не допускается:

-обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

-объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

-избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператор осуществляет следующие операции с персональными данными: получение (сбор); запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; распространение; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Организация) не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.3. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в пункте 2.3. настоящей Политики, осуществляется путем:

-получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от Субъектов персональных данных;

-внесения персональных данных в журналы, личные карточки работников, реестры и информационные системы Оператора;

-использования иных способов обработки персональных данных.

5.4. Получение персональных данных (документов, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от Субъекта персональных данных. В случае если предоставление соответствующих данных возможно только от третьих лиц, то Субъект персональных данных должен дать письменное согласие на это.

5.5. Обработка персональных данных может осуществляться только с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пп. 2 - 11 п. 1 ст. 6 Закона о персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает Субъект персональных данных.

Специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные обрабатываются с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных.

5.6. Персональные данные обрабатываются Оператором с использованием средств автоматизации с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой и без использования средств автоматизации (смешанная обработка).

5.7. Передача персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе (предназначенной для автоматизированной обработки персональных данных) передача данных осуществляется по защищенным каналам связи, а также при задействовании средств криптозащиты;

- в информационной системе на основе бумажных носителей передача данных осуществляется посредством перемещения или копирования содержимого данных носителей при участии работников организации, имеющих доступ к соответствующей информационной системе, который устанавливается отдельным локальным нормативным актом.

5.8. Организация осуществляет распространение персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, то есть производит действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц, с соблюдением запретов и условий, установленных ст. 10.1 Закона о персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий такого Субъекта на обработку его персональных данных.

5.8.1. Распространение Оператором персональных данных может осуществляться в следующих целях: продвижение услуг, реклама сотрудников организации.

При этом распространению подлежат следующие персональные данные: фото и видеопрезентация с участием работников организации.

5.9. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в суды, Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.10. Организация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников, осуществляющих обработку персональных данных.

5.11. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации Оператор соблюдает Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119, и Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

5.12. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Организация соблюдает требования, установленные Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 N 687.

5.13. Оператор соблюдает конфиденциальность и меры по защите персональных данных

5.13.1. Оператор получивший доступ к персональным данным, не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.13.2. При обработке персональных данных для их защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования,

предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие, а именно:

- определение угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее- информационная система);

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;

- применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- обеспечение обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем.

5.13.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав Субъектов персональных данных, Оператор с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.14. Организация осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.15. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных осуществляется только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления,

распространения. При этом Оператор соблюдает требования, установленные Постановлением Правительства РФ от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

5.16. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в цифровых информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

При хранении персональных данных установлены следующие меры, обеспечивающие их сохранность и исключение несанкционированного доступа к ним:

- установка сейфов с замками для хранения материальных носителей с персональными данными;

- организация круглосуточной охраны помещений для хранения материальных носителей с персональными данными.

5.17. Организация обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.18. Организация должна прекратить обработку персональных данных Субъекта персональных данных в случаях, если:

- выявлена неправомерная обработка персональных данных - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;

- достигнуты цели обработки персональных данных - в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения целей обработки;

- Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных - в течение 30 (тридцати) дней с даты отзыва;

- Субъект персональных данных обратился к Организации с требованием о прекращении обработки - в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, когда обработка не подлежит прекращению. Этот срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней, если Организация направит Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока;

- истек срок действия согласия;

- прекращена деятельность по обработке персональных данных с последующим уведомлением Роскомнадзора.

5.18.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку Организация прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;

-Организация не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

-иное не предусмотрено другим соглашением между Организацией и Субъектом персональных данных.

5.19. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация (уточнение), исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы Субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязана уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.2. Субъекты персональных данных вправе обращаться к Оператору и направлять ему запросы по вопросам, указанным в Законе о персональных данных. Это могут быть, в частности, запросы:

-на предоставление сведений, указанных в ч. 7 ст.14 Закона о персональных данных;

-на предоставление информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, и предоставлении возможности ознакомления с этими персональными данными;

-на уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

-с требованием прекратить обработку персональных данных.

6.3. Оператор предоставляет подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения,

указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения соответствующего запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней, если Организация направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

Указанные сведения Оператор предоставляет Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.2.1. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, дату выдачи, наименование выдавшего органа;
- номер основного документа, удостоверяющего личность представителя Субъекта персональных данных, дату выдачи, наименование выдавшего органа;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен письменно или в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем Субъекте или персональных данных Субъекту персональных данных или его представителю при их обращении при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ. Такой ответ должен содержать ссылку на положение ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа. Ответ должен быть дан в срок не более десяти рабочих дней со дня обращения Субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, если Оператор направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.3. Оператор обязан удалить сведения о Субъекте персональных данных из общедоступных источников персональных данных по требованию Субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

6.4. Оператор должен уничтожить персональные данные в следующих случаях и в следующие сроки:

-если достигнуты цели обработки персональных данных либо утрачена необходимость их достижения - в срок не более 30 дней с даты достижения указанных целей, если иное не предусмотрено договором, соглашением, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

-если Субъект персональных данных или его представитель предъявил сведения, подтверждающие, что такие персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в срок не более 7 рабочих дней со дня представления таких сведений;

-если выявлена неправомерная обработка персональных данных при условии, что невозможно обеспечить ее правомерность, - в срок не более 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки;

-если Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных при условии, что сохранение таких данных более не требуется для целей их обработки, - в срок не более 30 дней с даты поступления отзыва. Это возможно при условии, что иное не предусмотрено договором, соглашением, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

-если достигнуты максимальные сроки хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней.

6.5. Лицо, уполномоченное осуществлять уничтожение персональных данных, и способы уничтожения персональных данных устанавливаются в Приказе по основной деятельности организации.

6.6. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации документом, подтверждающим уничтожение персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

При обработке персональных данных одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

Всего прошпунуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 16 листов
(шестнадцать)
Директор О.В. Рыхтер

